Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia jest „Wykonanie usługi prania i maglowania pościeli z pokoi gościnnych administrowanych przez Zarząd Zlewni w Radomiu:**

**Część 1 - pokoje socjalne administrowane przez Nadzór Wodny Zwoleń**

 **(ul. Puławska 45, 24-120 Kazimierz Dolny)**

**Część 2 - pokoje socjalne administrowane przez OH Brody Iłż. – Wióry”**

 **(Kałków Os. Wióry 97, 27-225 Pawłów)**

 **(ul. Starachowicka 11, 27-230 Brody Iłżeckie)**

**Firmy zainteresowane wykonaniem usługi mogą złożyć ofertę na obie części przedmiotu zamówienia bądź na jedną z nich.**

Przedmiotem zmówienia jest świadczenie kompleksowych usług pralniczych, w zakresie prania asortymentu tj.:

- pościel

- ręczniki

- obrusy

- narzuty

- firanki

- zasłonki

- koce

- poduszki

- kołdry

- pokrowce na materace

Usługi pralnicze obejmują;

- pranie, suszenie, maglowanie oraz dezynfekcję, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zleceniodawcy

- odbieranie brudnego asortymentu pralniczego z punktów wskazanych w przedmiocie zamówienia i ich dostarczenie po upraniu do miejsca wskazanego przez Zleceniodawcę.

Transport asortymentu pralniczego do pralni oraz czystego asortymentu pralniczego z pralni odbywa się na koszt Zleceniobiorcy i jego środkami transportu, przy czym wynagrodzenie za te czynności wkalkulowane zostanie w ceny podane w formularzu ofertowym.

Zlecenie będzie realizowane do wysokości środków zabezpieczonych na ten cel. Zleceniodawca ma prawo do niewykorzystania w całości umownej kwoty. W takim przypadku Zleceniobiorcy nie przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania za utracone korzyści.

Zlecenie będzie obowiązywać do 31.12.2020r., lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel, jeżeli nastąpi to przed dniem 31.12.2020r.

Odbiór brudnych rzeczy zostanie wykonany na zlecenie telefoniczne w terminie do 3 dni od daty zgłoszenia (maksymalnie do dwóch razy w miesiącu).

Tytułem wynagrodzenia Zleceniobiorca wystawiał będzie faktury VAT za każdorazowe wykonanie usługi.

Fakturę VAT należy wystawić wg wzoru:

**Nabywca:**

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie,

ul. Grzybowska 80/82,

00-844 Warszawa

NIP 5272825616

**Odbiorca/adres do korespondencji:**

Zarząd Zlewni w Radomiu

ul. Parkowa 2A

26-600 Radom

Rozliczenie należności za wykonaną usługę będzie się odbywać się na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, po wykonaniu usługi.

Ustala się terminy płatności prawidłowo wystawionych faktur do 21 dni licząc od daty ich doręczenia.

Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zleceniodawcę przelewem na wskazane konto Zleceniobiorcy. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku w banku Zleceniobiorcy.

Zleceniobiorca gwarantuje niezmienność cen wskazanych w ofercie przez cały czas obowiązywania przedmiotu zamówienia.

Ceny podane przez Zleceniobiorcę w Formularzu ofertowym (załącznik nr 2), zawierają wszystkie koszty prania asortymentu pralniczego ponoszone przez Zleceniobiorcę oraz koszty usług dodatkowych.

Wysokość wynagrodzenia za wykonanie usługi obliczona będzie jako iloczyn ilości sztuk wypranego asortymentu i ceny jednostkowej usługi pralniczej określonej, zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2.

Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za asortyment pralniczy przekazany do prania od momentu jego odbioru do momentu jego dostarczenia do tego samego miejsca.

Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za zgubienie, uszkodzenia mechaniczne, zabrudzenie asortymentu pralniczego przekazanego do prania, powstałe w związku z wykonywaniem usług.